

## Checkliste für Ihren Auszug aus dem Wohnheim Henri-Dunant-Str. 6, Ravensburg

Diese Liste sollte Ihnen helfen den Auszug so zügig wie möglich abzuwickeln und Beschwerden oder Kautionsabzüge zu vermeiden.

**Termine sind innerhalb der Öffnungszeiten des Hausmeisters durchzuführen (Montag und Freitag 12.00 – 13.30 Uhr, Mittwoch 17.00 – 18.30). An Samstagen, Sonn- und Feiertagen sind Auszüge NICHT möglich!** Ende September, wenn die meisten Verträge enden, wird der Hausmeisterdienst erweiterte Öffnungszeiten anbieten.

Termine außerhalb dieser Zeiten sind gebührenpflichtig und können nur in begründeten Fällen nach Vereinbarung mit dem Hausmeister gewährt werden. **Die Kosten liegen bei mind. 75 €.**

- Bitte erteilen Sie dem **Hausmeisterdienst** mit dem beiliegenden Formular die **Genehmigung**, Ihr Zimmer für eine Inspektion betreten zu dürfen. Dazu füllen Sie bitte das Formular aus und schicken dieses per Mail oder Post an die Dienstleistungsgruppe zurück. Diese schaut sich dann das Zimmer an und teilt Ihnen mit, welche Wände Sie streichen müssen und was sonst noch vor Ihrem Auszug zu tun ist. Diese Inspektion ist keine Pflicht – aber sie macht sehr viel Sinn und die Erfahrung zeigt, dass dann der Auszugstermin sehr viel reibungsloser läuft.
- Schreiben Sie **2 Wochen vor dem gewünschten Auszugstermin** eine E-Mail an info@dls-group.de oder rufen Sie beim Hausmeisterdienst unter der 0751-88877620 an, um einen Termin für die **Schlüsselrückgabe** zu vereinbaren. Bitte beachten Sie, dass Sie nach der Schlüsselrückgabe das Wohnheim verlassen müssen! Bitte beachten Sie, dass Sie als **Hauptmieter** bei der Schlüsselrückgabe **anwesend sein müssen**. Nur in **begründeten Ausnahmefällen** kann auch eine bevollmächtigte Person den Auszug übernehmen. Die Entscheidung, ob ein begründeter Ausnahmefall vorliegt, trifft der Hausmeisterdienst.
- **Die Schlüsselrückgabe ist nur zu den oben genannten Öffnungszeiten möglich, auch wenn dies bedeutet, dass Sie nicht bis zum allerletzten Tag des Mietvertrags im Zimmer bleiben können.**
- **Streichen** Sie die Wände wie im Inspektionstermin vereinbart. Sie erhalten die Ausrüstung (Rolle, Pinsel, Klebeband, Abdeckfolie) sowie eine Anleitung zum Streichen kostenlos beim Hausmeister. Bitte geben Sie ihm frühzeitig Bescheid, damit er das Material für Sie bereitstellen kann. **Achtung: Sie sind dafür verantwortlich, dass Sie das Material in ausreichendem Umfang bekommen. Wir können bei 93 Mietern nicht im Blick haben, wer welche Wände streichen muss und ob dieser beispielsweise eine Leiter oder einen Tritt benötigt!**
- Sollte im Zimmer etwas repariert werden müssen, füllen Sie rechtzeitig eine Schadensmeldung aus, damit der Hausmeister es vor dem Auszug noch erledigen kann.
- Beim Auszug müssen alle Lichter im Zimmer funktionieren. Auch die Bad-Beleuchtung muss gehen. Wenn Sie das Bad gemeinsam mit dem Nachbar nutzen, müssen Sie selbst absprechen, wer die Kosten trägt.
- Das Zimmer muss sauber zurückgegeben werden. Dazu gehört wischen, saugen, Abstauben, Bad/Toilette putzen, Fenster und Rahmen von innen und außen putzen, Jalousie vorsichtig reinigen und die Türen säubern. Ggf. muss auch der Matratzenbezug gewaschen und wieder angebracht werden. Bitte denken Sie auch an die Reinigung im Bettkasten.
- Bitte entfernen Sie alle Gegenstände aus dem Zimmer die Ihnen gehören – auch Möbel, Teppiche, Bilder etc. Es darf nichts bis auf die Möbel des Studentenwerks im Zimmer verbleiben, wenn Sie den Schlüssel zurückgeben.

### Genehmigung des Zutritts zum Zimmer

(bitte **4 Wochen vor** dem geplanten **Auszug** an **[info@dls-group.de](mailto:info@dls-group.de)** senden – nicht früher!)

Hiermit erlaube ich der Dienstleistungsgruppe Schussental mein Zimmer wochentags zwischen 07.30 und 18.30 Uhr **in meiner Abwesenheit** zu betreten und zu überprüfen, was vor dem Auszug erledigt werden muss.

Name: \_\_\_\_\_

Zimmer Nr.: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

---

Ab hier wird das Formular vom Hausmeisterdienst befüllt:

Folgendes muss im Zimmer erledigt werden:

---

---

---

Bitte beachten Sie die Hinweise zum Streichen, die im Wohnheim aushängen. Vor allem müssen Sie immer die gesamte Wand von der Decke bis zum Boden streichen – nicht nur punktuell die Flecken überstreichen. Wenn uns das beim Auszugstermin auffällt, müssen Sie das Streichen der Wand bezahlen.

Zudem muss vor jedem Auszug folgendes erledigt werden:

- Reinigen der Matratze (abwischen oder Matratzenhülle waschen, je nach Matratze)
- Reinigung von Fenster, Jalousie, Oberflächen, Schränke (innen und außen), Bett, Bettkasten, Lattenrost, Möbel, Stühle...einfach alles, was dem Studentenwerk Weiße Rose e.V. gehört.
- Bitte vergessen Sie nicht die Reinigung unter dem Bett bzw. hinter dem Bett
- Reinigung der Eingangstüren zu WG und Zimmer.
- Entfernen von ALLEN Möbeln und Gegenständen, die Sie selbst mitgebracht haben. Der Nachmieter übernimmt nichts.
- Alle Lichter im Zimmer und im Bad müssen funktionieren.

Zudem MUSS am Tag der Abnahme das Badezimmer/die Toilette und die Küche der Wohnung in ordentlichem und sauberem Zustand sein. Wer die Gemeinschaftsbereiche in diesen Zustand bringt ist egal – aber wenn SIE ausziehen müssen SIE auch dafür sorgen, dass alles in Ordnung ist. Wir schicken sonst ein Reinigungsteam und teilen die Kosten auf alle Bewohner.

Inspektion am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr durch \_\_\_\_\_